



VERBALE DELLA 6ª SEDUTA DEL COMITES DI SINGAPORE

28.09.2022 - ore 17:00

Luogo	c/o CRANE, The Herencia, Tsuru room, 46 Kim Yam Road #01-06/07, Singapore 239351 e online su piattaforma Zoom			
Inizio seduta	ore 17:10			
Fine della seduta	ore 19:40			
Presenti	Nome	Cognome	Iniziali	Carica
	Omar	BASSALTI	OB	
	Aniello	CASTELLANO	AC	
	Monica	FONTANESI	MF	
	Ludovica	GIRARDO	LG	
	Massimo	MAROTTA	MM	
	Andrea	MONNI	AM	Presidente
	Cecilia	SAVA	CS	Membro dell'esecutivo
	Andrea	SCIPIONI	AS	Segretario
	Marco	ZUCCHET	MZ	
Presenti Online	Nome	Cognome	Iniziali	Carica
	Simone	CENTOLA	SC	Membro dell'Esecutivo e Vicepresidente
	Maria	DE IORIO	MDI	Tesoriere
	Bruno	LIOTTA	BL	
Rappresentanza Consolare	Nome	Cognome	Iniziali	Carica
	Giulia	GASPERONI	GG	

Ordine del giorno	
1	Approvazione verbale delle sedute del 5 aprile e 24 maggio 2022
2.	Dimissioni dalla carica di Valentina La Volpe da membro del Com.It.Es di Singapore e dal ruolo di Segretaria e Presidente della Commissione Amministrazione
3.	Decreto di nomina consigliere sostitutivo
4.	Elezione Segretario
5.	Elezione Presidente Commissione Amministrazione
6.	Mozione 011 dal titolo Richiesta di Dimissioni di Andrea Monni dalle cariche di Presidente del Comites e Presidente della Commissione Affari Istituzionali.
7.	Rettifica verbale riunione del 23 febbraio 2022
8.	Approvazione Bilancio Preventivo 2023
9.	Aggiornamento costituzione entità legale locale
10.	Aggiornamento commissioni
11.	Varie ed eventuali

1.	Approvazione verbale delle sedute del 5 aprile e 24 maggio 2022
	<p>Il presidente AM dichiara aperta la seduta e chiede l'approvazione dei verbali delle sedute del 5 aprile e del 24 maggio 2022.</p> <p>AC prende la parola e richiede di affrontare come primo argomento la Mozione 11 relativa alle dimissioni del Presidente.</p> <p>Il Presidente AM propone di votare la Mozione 11 in un secondo momento e informa i membri riguardo il punto 2 dell'ODG.</p>
2.	Dimissioni dalla carica di Valentina La Volpe da membro del Com.It.Es di Singapore e dal ruolo di Segretaria e Presidente della Commissione Amministrazione
	<p>Il Presidente AM informa che il Consigliere Valentina La Volpe si dimette dalla carica causa trasferimento in Italia.</p> <p>Il candidato che avrebbe dovuto sostituirla, Alan Serrecchia (primo candidato non eletto della lista "Uniti a Singapore") non accetta la nomina pertanto viene nominato il candidato successivo (secondo non eletto della lista "Uniti a Singapore"), Andrea Scipioni, che accetta la carica.</p> <p>Il Presidente AM verifica che il candidato AS non presenti cause di ineleggibilità e nomina lo stesso AS Segretario pro-tempore della seduta in quanto consigliere più giovane presente.</p>
6.	Mozione 011 dal titolo "Richiesta di Dimissioni di Andrea Monni dalle cariche di Presidente del Comites e Presidente della Commissione Affari Istituzionali".
	<p>AC chiede nuovamente di affrontare la Mozione 011 dal titolo "Richiesta di Dimissioni di Andra Monni dalle cariche di Presidente del Comites e Presidente della Commissione Affari Istituzionali" e legge integralmente il testo della mozione.</p> <p>Il Presidente AM si oppone alla mozione e richiede ai membri di votare la mozione.</p>

MOZIONE 11 - votazione				
Favorevoli	4	Omar	BASSALTI	OB
		Aniello	CASTELLANO	AC
		Ludovica	GIRARDO	LG
		Massimo	MAROTTA	MM
Contrari	8	Simone	CENTOLA	SC
		Maria	DE IORIO	MDI
		Monica	FONTANESI	MF
		Bruno	LIOTTA	BL
		Andrea	MONNI	AM
		Cecilia	SAVA	CS
		Andrea	SCIPIONI	AS
		Marco	ZUCCHET	MZ
La Mozione 11 viene respinta con 8 voti contrari e 4 favorevoli.				

1.	Approvazione verbale delle sedute del 5 aprile e 24 maggio 2022
	Il Presidente AM chiede ai membri di votare per l'approvazione del verbale del 5 di aprile e del 24 di maggio.

Approvazione verbale 5 Aprile - votazione				
Favorevoli	7	Simone	CENTOLA	SC
		Maria	DE IORIO	MDI
		Monica	FONTANESI	MF
		Bruno	LIOTTA	BL
		Andrea	MONNI	AM
		Cecilia	SAVA	CS
		Marco	ZUCCHET	MZ
Contrari	3	Omar	BASSALTI	OB
		Aniello	CASTELLANO	AC
		Ludovica	GIRARDO	LG

Astenuti	2	Massimo	MAROTTA	MM
		Andrea	SCIPIONI	AS
Il verbale viene approvato con 7 voti a favore, 3 contrari e 2 astenuti.				

1.	Approvazione verbale delle sedute del 5 aprile e 24 maggio 2022
	AC informa che si riserverà il diritto di presentare un esposto o una denuncia contro chiunque dei membri voterà a favore dell'approvazione del verbale del 24 di Maggio.

Approvazione verbale 24 Maggio - Votazione				
Favorevoli	7	Simone	CENTOLA	SC
		Maria	DE IORIO	MDI
		Monica	FONTANESI	MF
		Bruno	LIOTTA	BL
		Andrea	MONNI	AM
		Cecilia	SAVA	CS
		Marco	ZUCCHET	MZ
Contrari	2	Omar	BASSALTI	OB
		Ludovica*	GIRARDO*	LG
Astenuti	3	Aniello	CASTELLANO	AS
		Massimo	MAROTTA	MM
		Andrea	SCIPIONI	AS
Il verbale viene approvato con 7 voti a favore, 2* contrari e 3 astenuti.				

4.	Elezione Segretario
	Il Presidente AM informa nuovamente i membri del Com.It.Es. in merito alle dimissioni di Valentina La Volpe dalla carica di segretario e presenta il nuovo candidato AS per la carica di segretario, invitando i membri ad esprimere il proprio voto.

Elezione Segretario – Candidato Andrea Scipioni - Votazione				
Favorevoli	9	Aniello	CASTELLANO	AC
		Simone	CENTOLA	SC
		Maria	DE IORIO	MDI
		Monica	FONTANESI	MF
		Bruno	LIOTTA	BL
		Massimo	MAROTTA	MM
		Andrea	MONNI	AM
		Cecilia	SAVA	CS
		Marco	ZUCCHET	MZ
Contrari	2	Omar	BASSALTI	OB
		Ludovica	GIRARDO	LG
Astenuti	1	Andrea	SCIPIONI	AS
Il candidato Andrea Scipioni viene eletto con 9 voti a favore, 2 contrari e 1 astenuto.				

5.	Elezione Presidente Commissione Amministrazione
	<p>Il Presidente AM chiede ai membri del Com.It.Es. se ci siano candidati per il ruolo di Presidente della Commissione Amministrazione.</p> <p>Il membro AS propone di candidarsi per la carica e il Presidente AM informa i membri che durante la fase di redazione dello statuto la gestione della carica verrà svolta pro tempore dal segretario e che, una volta approvati regolamento e statuto, idealmente questo ruolo verrà ricoperto da un consigliere e non da un membro del Com.It.Es. che si incaricherà di gestire l'interpretazione del regolamento.</p> <p>MM chiede se il Presidente della Commissione Amministrazione si incaricherà della gestione dei rapporti con il ROS e il Presidente AM risponde affermativamente.</p>

Elezione Presidente Commissione Amministrazione – Candidato Andrea Scipioni - votazione				
Favorevoli	8	Simone	CENTOLA	SC
		Maria	DE IORIO	MDI
		Monica	FONTANESI	MF
		Bruno	LIOTTA	BL
		Massimo	MAROTTA	MM
		Andrea	MONNI	AM
		Cecilia	SAVA	CS
		Marco	ZUCCHET	MZ
Contrari	3	Aniello	CASTELLANO	AC
		Omar	BASSALTI	OB
		Ludovica	GIRARDO	LG
Astenuti	1	Andrea	SCIPIONI	AS
Il candidato Andrea Scipioni viene eletto con 8 voti a favore, 3 contrari e 1 astenuto.				

7.	 Rettifica verbale riunione del 23 febbraio 2022
	<p>Il Presidente AM ricorda che nella precedente riunione si era votato per la rettifica del verbale della riunione del 23 febbraio 2022 e che il verbale rettificato è stato distribuito ai membri.</p> <p>OB osserva che la richiesta del Presidente AM di votare la rettifica di un verbale precedentemente approvato sia irregolare e che tale azione sia passibile di denuncia.</p> <p>MZ auspica una maggiore collaborazione tra i membri e il Presidente AM invita i candidati a votare sulla rettifica del verbale.</p>

Rettificata verbale riunione del 23 febbraio 2022 - votazione				
Favorevoli	7	Simone	CENTOLA	SC
		Maria	DE IORIO	MDI
		Monica	FONTANESI	MF
		Bruno	LIOTTA	BL
		Andrea	MONNI	AM
		Cecilia	SAVA	CS
		Marco	ZUCCHET	MZ
Contrari	4	Omar	BASSALTI	OB
		Aniello	CASTELLANO	AC
		Ludovica	GIRARDO	LG
		Massimo	MAROTTA	MM
Astenuti	1	Andrea	SCIPIONI	AS
La rettifica del verbale del 23 febbraio 2022 viene approvata con 7 voti a favore, 4 contrari e 1 astenuto.				

8.	Approvazione BilaACio Preventivo 2023
	<p>Il Presidente AM chiede al tesoriere MDI di illustrare il prospetto inviato ai membri con il bilancio preventivo dei Com.It.Es. per il 2023.</p> <p>MDI chiede di cominciare il suo intervento condividendo il proprio schermo e illustrando il rendiconto del torneo di tennis organizzato alla fine di maggio.</p> <p>L'incasso derivante dalle iscrizioni per il Torneo Adulti è stato pari a 3465 SGD mentre le spese, suddivise tra:</p> <ul style="list-style-type: none"> • Aperitivo presso Hotel Fairmont (2106,83 SGD) • Affitto campi da tennis presso il centro Savitar (240 SGD) • Prosecco (288 SGD) <p><u>Spese anticipate da MDI</u></p> <ul style="list-style-type: none"> • banner del torneo (94,6 SGD) <p><u>Spesa anticipata da MF</u></p> <ul style="list-style-type: none"> • medaglie (74,9 SGD) • palline da tennis (70 SGD) <p><u>Spesa anticipata dal maestro Gianni</u></p> <p>sono state pari a 2874,33 SGD, con un attivo di 590,67 SGD.</p> <p>MM chiede se queste somme possano essere contabilizzate e MDI, insieme al Presidente AM, confermano che non sia possibile effettuare tale operazione in assenza di un c/c intestato ai Com.It.Es.</p>

MM suggerisce di procedere con cautela nella contabilizzazione di fondi derivanti da attività organizzate dal Com.It.Es. in assenza della registrazione presso il ROS.

MDI informa che ci sarà un attivo, da verificare nel dettaglio, di circa 2000 SGD nel budget dell'anno 2022 al netto delle spese anticipate sostenute dai membri.

MM chiede di sapere cosa accadrà ai fondi già stanziati (6800 SGD) nel caso in cui non si riesca ad incassare tali somme entro l'anno 2022 e quali siano le tempistiche e le modalità per la richiesta dei fondi per l'anno 2023.

Il Presidente AM ricorda che tale richiesta dovrà essere fatta con il consuntivo entro il 14 febbraio dell'anno prossimo.

GG risponde che:

- entro il 30 di settembre dovrà essere approvato il bilancio preventivo
- la presentazione del bilancio preventivo costituirà azione separata rispetto alla rendicontazione dei fondi già acquisiti;
- tale bilancio sarà da presentare in allegato al consuntivo entro il 14 di febbraio 2023
- eventuali giacenze relative all'anno precedente non verranno perse, in quanto verrà effettuato un carry over all'anno successivo
- viene auspicato che avvenga quanto prima la registrazione dei Com.It.Es.

In merito alle spese fisse, OB suggerisce di controllare con attenzione le somme destinate a budget per l'affitto degli spazi per le riunioni presso Crane e prevedere un aumento di questa voce nel budget.

Viene richiesto di effettuare 3 preventivi per l'acquisto di un PC e di una stampante.

Viene richiesto a cosa si riferiscano le spese relative a Internet, MDI chiarisce che si tratti delle spese relative all'hosting e alla manutenzione del sito dei Com.It.Es.

Viene richiesto a cosa si riferisca la voce relativa alla pubblicazione di materiale informativo, e viene spiegato che fa riferimento ai costi da prevedere per la stampa di volantini e per la realizzazione grafica degli stessi.

Vengono richiesti dettagli ulteriori relativi all'organizzazione della settimana della lingua italiana, evento già organizzato in passato.

OB suggerisce di coinvolgere una platea più vasta per proporre eventi da organizzare tramite i Com.It.Es.

MM sottolinea di dare importanza alla trasparenza nella gestione del budget.

AC suggerisce che, in caso di progetti particolarmente interessanti, si possa procedere con l'autofinanziamento e MF aggiunge che progetti speciali possano aspirare ad ottenere finanziamenti straordinari.

MZ suggerisce di aumentare le somme del budget per avere maggiore margine di manovra e viene deciso di votare per un aumento pari al 10% del budget previsto.

MM chiede che la votazione sul budget sia svincolata dal dettaglio e quindi si voti esclusivamente sulla cifra.

Approvazione Bilancio Preventivo 2023 - votazione				
Favorevoli	9	Aniello	CASTELLANO	AC
		Simone	CENTOLA	SC
		Maria	DE IORIO	MDI
		Monica	FONTANESI	MF
		Massimo	MAROTTA	MM
		Andrea	MONNI	AM
		Cecilia	SAVA	CS
		Andrea	SCIPIONI	AS
		Marco	ZUCCHET	MZ
Contrari	1	Omar	BASSALTI	OB
Astenuti	1	Ludovica	GIRARDO	LG
L'approvazione del bilancio preventivo viene approvata con 9 voti favorevoli, 1 voto contrario e 1 voto astenuto.				
NOTA: Il membro BL risulta non connesso alla piattaforma Zoom al momento della votazione pertanto non ha potuto esprimere il suo voto.				

9.	Aggiornamento costituzione entità legale locale
	<p>Vengono discussi i due punti:</p> <ol style="list-style-type: none"> 1. Regolamento Interno 2. Costituzione <p>MM chiede che i due punti vengano trattati congiuntamente.</p> <p>SC dichiara che verranno redatti entrambi e inviati congiuntamente al ROS per approvazione.</p> <p>AC chiede se nel regolamento possano esserci degli elementi di conflitto e auspica che venga redatto un documento più snello senza riferimenti diretti alle normative in Italia che rischiano di complicare ulteriormente il processo di approvazione da parte del ROS.</p> <p>SC informa i consiglieri dell'esistenza di un'associazione giapponese registrata al ROS con temi di registrazione e regolamentazione presumibilmente simili al Comites in quanto dal sito internet si evince che i consiglieri sono cittadini giapponesi.</p> <p>OB fa notare come siano passati molti mesi dalla costituzione dei Com.It.Es. ma ancora non si sia arrivati ad una conclusione.</p> <p>SC sottolinea come ci sia un dialogo aperto con una law firm locale (L&L) e che quest'ultima non abbia posto nessuna obiezione in merito alle attività e le iniziative messe finora in atto dal Com.It.Es., informando come anche il Com.It.Es. di Dubai e quello di Bangkok stiano avendo le stesse difficoltà a costituirsi.</p>

	<p>OB sottolinea come fin dall'inizio abbia proposto di costituire semplicemente una associazione che avrebbe avuto meno difficoltà a costituirsi, dati i template già esistenti e stante il rischio che tra 5 anni, causa cambi di legge previsti in Italia, il Com.It.Es. potrebbe non esistere più nelle forme e nella struttura che si sta costituendo.</p> <p>OB chiede di avere un parere scritto da parte della law firm che dichiari che tutte le azioni svolte finora dal Com.It.Es. non siano in conflitto con la normativa di Singapore.</p> <p>AM auspica che la constitution venga sottoposta all'approvazione del ROS quanto prima e SC suggerisce che, prima di rivolgersi al ROS, lo statuto venga sottoposto a tutti i membri.</p> <p>MM suggerisce di procedere in tempi brevi all'invio presso il ROS, in considerazione della probabilità concreta che quest'ultimo commenti e richieda modifiche al testo.</p> <p>AC teme che in caso di modifiche sostanziali si inneschi un processo di rimpallo con il ROS.</p> <p>MM suggerisce di inviare ma sottolinea che non vuole che si consideri accettato il documento da parte sua.</p>
11.	Varie ed eventuali
	<p>AC e OB riferiscono della sparizione di 2 passaporti nello stesso giorno, una domenica.</p> <p>Uno dei due concittadini che aveva smarrito il documento aveva urgenza di lasciare il paese pertanto si è rivolto per assistenza al numero di emergenza dell'Ambasciata.</p> <p>Nonostante 109 telefonate questa persona non ha ricevuto risposta ed è andata incontro ad una serie di disagi e difficoltà pertanto si richiede di sollecitare l'Ambasciata a verificare l'effettiva funzionalità del servizio di assistenza in emergenza ed eventualmente ad apportare tutti i correttivi del caso per garantire un funzionamento più tempestivo del sistema.</p>

Alle ore 19:40 non essendovi altro da discutere il Presidente ringrazia i presenti e dichiara chiusa la seduta.

Letto, approvato e sottoscritto

Il Presidente



Andrea Monni

Il Segretario



Andrea Scipioni