



VERBALE DELLA 7ª SEDUTA DEL COMITES DI SINGAPORE

21.10.2022 - ore 17:00

Luogo	c/o CRANE, The Herencia, Tsuru room, 46 Kim Yam Road #01-06/07, Singapore 239351 e online su piattaforma Zoom			
Inizio seduta	ore 17:25			
Fine della seduta	ore 18:20			
Presenti	Nome	Cognome	Iniziali	Carica
	Omar	BASSALTI	OB	
	Monica	FONTANESI	MF	
	Bruno	LIOTTA	BL	
	Massimo	MAROTTA	MM	
	Andrea	MONNI	AM	Presidente
	Cecilia	SAVA	CS	Membro dell'esecutivo
	Andrea	SCIPIONI	AS	Segretario
Presenti Online	Nome	Cognome	Iniziali	Carica
	Aniello	CASTELLANO	AC	
	Simone	CENTOLA	SC	Membro dell'Esecutivo e Vicepresidente
	Maria	DE IORIO	MDI	Tesoriere
	Ludovica	GIRARDO	LG	
Rappresentanza Consolare (Online)	Nome	Cognome	Iniziali	Carica
	Rossella	GENTILE	RG	Vice Capo Missione
Assenti Giustificati	Nome	Cognome	Iniziali	Carica
	Marco	ZUCCHET	MZ	

Ordine del giorno	
1.	Approvazione verbale della seduta del 28 settembre 2022
2.	Approvazione modifiche al bilancio preventivo 2023
3.	Aggiornamento costituzione entità legale locale
4.	Varie ed eventuali

1.	Approvazione verbale della seduta del 28 settembre 2022
	<p>Il presidente AM dichiara aperta la seduta e conferma il raggiungimento del numero legale vista la presenza di tutti i consiglieri ad esclusione di Marco Zucchet che è impossibilitato a partecipare alla riunione poiché' in viaggio.</p> <p>Partecipano in presenza OB, MF, BL, MM, AM, CS, AS.</p> <p>In collegamento via Zoom AC, SC, MDI e LG.</p> <p>In rappresentanza dell'Ambasciata, in collegamento via Zoom, RG.</p> <p>AM prende la parola e chiede di votare il verbale della seduta del 28 settembre 2022, inviato ai consiglieri solamente in mattinata visto il carattere di urgenza della riunione odierna.</p> <p>Viene preso atto del poco tempo avuto a disposizione per visionare il verbale, come osservato anche da MF e SC, e viene deciso di posticipare la votazione del verbale alla seduta successiva.</p>
2.	Approvazione modifiche al bilancio preventivo 2023
	<p>Il Presidente AM passa al punto successivo relativo all'approvazione del bilancio preventivo 2023.</p> <p>RG prende la parola e riporta quanto riferito in via informale dal Ministero.</p> <p>È stato richiesto di diminuire le somme a bilancio, cercando di non discostarsi troppo da quanto concesso nell'anno precedente.</p> <p>Viene suggerito di:</p> <ul style="list-style-type: none"> • apportare le modifiche entro il 31 di ottobre, data prevista per la presentazione ufficiale del bilancio al Ministero, che verrà accompagnato da un parere di congruità dell'Ambasciata • elaborare maggiormente nel dettaglio le voci relative ai progetti e alle iniziative del Com.It.Es. <p>AM ringrazia RG per l'intervento e per l'interessamento presso il Ministero e passa la parola al tesoriere MDI.</p> <p>MDI comunica che:</p> <ul style="list-style-type: none"> • È stato diminuito il numero di riunioni calendarizzate per il 2023 • Sono stati mantenuti gli stessi prezzi per l'affitto, senza tenere conto dell'inflazione • Sono state eliminate le voci relative alle macchine da ufficio (che, se possibile, verranno acquistate con le somme avanzate dall'esercizio precedente) • Le spese legali e quelle per il conto corrente sono rimaste invariate

- La quota più consistente del budget è stata destinata alle iniziative culturali e sportive
- Sono state abbassate le voci relative alle integrazioni della società e dell'informativa
- Il nuovo budget è stato già concordato con RG.

AM chiede se ci siano commenti o osservazioni sul budget.

MM ribadisce la propria richiesta, già esposta precedentemente, di mettere a votazione il budget nella sua interezza, svincolando dalla votazione il dettaglio delle singole voci che andranno discusse separatamente.

MDI condivide il proprio schermo per permettere ai consiglieri di visualizzare il budget e aggiunge che tutte le cifre sono state aggiornate al tasso di cambio tra SGD e EUR di ottobre 2022.

Il totale richiesto per l'anno 2023 è pari a 13362 EUR.

OB chiede cosa rappresenti il saldo attivo MAECI pari a 2818,60 SGD.

MDI spiega che:

- per l'anno 2022 le somme erogate dal Ministero sono state pari a 6849 EUR
- la somma del saldo MAECI rappresenta la previsione di quanto avanzerà della somma iniziale erogata dal MAECI al netto delle somme che alcuni consiglieri hanno anticipato personalmente per le prime azioni del Com.It.Es. e che verranno rimborsate attingendo ai fondi stanziati dal Ministero una volta registrato il Com.It.Es.

OB chiede come mai sia stato messo a bilancio solamente il saldo finale mentre non figuri quello iniziale e MDI spiega che quello in analisi sia il bilancio preventivo.

MDI conferma inoltre che:

- la somma iniziale erogata dal MAECI figurerà nel bilancio consuntivo
- si sia optato per una stesura del bilancio di questo tipo prendendo ad esempio il modello normalmente utilizzato anche da altri Com.It.Es.

MM chiede quando debba essere approvato il bilancio consuntivo in vista della deadline del 14 febbraio 2023.

AM chiede di votare il bilancio preventivo per il 2023.

Bilancio Preventivo 2023 - Votazione				
Votanti: 11				
Favorevoli	9	Aniello	CASTELLANO	AC
		Simone	CENTOLA	SC
		Maria	DE IORIO	MDI
		Monica	FONTANESI	MF
		Bruno	LIOTTA	BL
		Massimo	MAROTTA	MM

		Andrea	MONNI	AM
		Cecilia	SAVA	CS
		Andrea	SCIPIONI	AS
Contrari	1	Omar	BASSALTI	OB
Astenuti	1	Ludovica	GIRARDO	LG
Il bilancio preventivo 2023 viene approvato con 9 voti a favore, 1 contrario e 1 astenuto.				

In attesa della costituzione legale del Com.It.Es che darà piena facoltà di operare, il Presidente AM informa che, grazie all'interessamento di RG con il Ministero, si sia trovata una possibile alternativa per poter utilizzare le somme già erogate dal Ministero al Comites.

La soluzione prevederebbe il trasferimento temporaneo delle somme del MAECI su un nuovo conto corrente bancario da aprire intestato al rappresentante legale del Com.It.Es. (il Presidente AM) e cointestato con il tesoriere MDI e/o il vicepresidente SC.

MM osserva che, al momento della registrazione dei Com.It.Es. al ROS, non dovrebbero risultare dei fondi già spesi dato che la società non avrebbe dovuto operare né ricevere fondi in assenza di registrazione.

MM chiede inoltre il motivo dell'urgenza di tale procedura se le tempistiche indicate nella riunione precedente per completare l'operazione di registrazione (2 mesi) verranno rispettate.

AC fa notare che esistano delle spese (apertura conti, registrazione al ROS ecc.) che andranno corrisposte subito e sia il Presidente AM che RG sottolineano che la soluzione che preveda il trasferimento delle somme su un nuovo conto corrente sarebbe gradita all'Ambasciata (che al momento sta custodendo queste somme sui propri conti correnti) se non si riuscisse a costituire i Com.It.Es. entro il 31 dicembre.

BL supporta l'idea del trasferimento sul corrente e MM si dichiara d'accordo a patto che questi soldi non vengano utilizzati per attività del Com.It.Es. fintanto che non si sia ultimata la procedura di costituzione.

BL propone che venga messo a verbale che tali somme non possano essere utilizzate fino alla registrazione del Com.It.Es.

OB chiede spiegazioni sulle somme che figurano nel balance, ad indicare un saldo iniziale e quindi delle spese sostenute, quando in teoria tali somme non dovrebbe essere stata utilizzate.

MDI informa che i 6849 EUR stanziati non siano stati ancora effettivamente toccati (essendo ancora in custodia in Ambasciata) ma sottolinea che ci siano state già delle somme anticipate dai membri per operare le prime azioni del Com.It.Es. per cui nella stesura del bilancio e, con il parere favorevole dell'Ambasciata, sia stato tenuto conto che non appena i soldi saranno disponibili verranno utilizzati per rimborsare i membri che hanno anticipato con fondi propri le attività del Com.It.Es. previa presentazione di fatture e ricevute.

	<p>Si tratta di previsioni di spesa che verranno eventualmente rettificate con il bilancio consuntivo.</p> <p>AC sottolinea che si dovrà tenere conto sia della situazione italiana che di quella locale e che i due bilanci dovranno quadrare tra loro.</p> <p>AM chiarisce che le spese sostenute fino a questo momento siano quelle che si definiscono spese di precostituzione (account Zoom, la sede di Crane, il dominio e l'hosting del sito internet).</p> <p>AM chiede conferma ai Consiglieri per procedere con l'apertura del conto cointestato e conferma che effettuerà un ulteriore passaggio prima dell'apertura.</p>
--	--

3.	Aggiornamento costituzione entità legale locale
	<p>AM informa che i commenti dei consiglieri MM, AC e MF sono stati passati agli avvocati nel weekend precedente alla riunione (15-16 Ottobre).</p> <p>È stata fatta una richiesta di semplificazione della costituzione e ancora non sono pervenuti aggiornamenti di rilievo.</p> <p>AC chiede una data preventiva per l'inizio della procedura di registrazione.</p> <p>AM risponde che se si deciderà di procedere con la bozza già pronta si potrà partire in tempi brevi mentre in caso di revisione le tempistiche sarebbero più lunghe.</p> <p>Si è in attesa di un parere in merito alla semplificazione dell'atto costitutivo.</p>

4.	Varie ed eventuali
	<p>AM informa di essere stato contattato dal gruppo degli sbandieratori di Firenze che sarebbero interessati a venire a Singapore e invita i consiglieri a valutare la proposta.</p> <p>AC ricorda che siano già venuti a Singapore e AM sottolinea che si dovrà trovare chi contribuirà alle loro spese di viaggio.</p> <p>LG ricorda della partecipazione in passato della banda abruzzese.</p> <p>AM affronta il punto affrontato nella riunione precedente relativa alla creazione delle email personali dei candidati e l'utilizzo di Google per uniformare le comunicazioni del Com.It.Es. con AC che si è offerto di seguire questa attività.</p> <p>AC illustra ai consiglieri le offerte di Microsoft e di Google (Microsoft offre 1 TB di spazio per lo storage mentre con Google darebbe gratuitamente una mail business dopo aver completato la registrazione come associazione no-profit. I costi dei due piani sono simili tra loro (1 SGD di differenza) e BL suggerisce di utilizzare Google.</p> <p>OB dichiara di non volere la mail personale del Com.It.Es. e BL e MF concordano con lui.</p> <p>AC ribadisce l'utilità di avere delle email dei Comites separate da quelle personali per questioni di privacy e di praticità, facendo l'esempio di una email che continui ad essere utilizzata anche dopo che un singolo membro non faccia più parte dei Comites.</p> <p>OB chiede di votare sulla necessità o meno della creazione di una mail personale per ciascun consigliere.</p>

<p>MM chiede se non si possano avere delle caselle con il dominiocomitessingapore.sg.</p> <p>AC suggerisce di trasferire il sito ufficiale dei Com.It.Es. su una piattaforma di hosting più economica dell'attuale sottolineando che con la somma risparmiata si potrebbe usufruire di nuovi servizi.</p> <p>Alle ore 18.10 SC lascia la riunione.</p> <p>AM auspica di discutere una riorganizzazione del sito dei Com.It.Es.</p> <p>BL chiede di votare la scelta di adottare la piattaforma di Google.</p> <p>AM invita a continuare questa discussione in maniera informale e OB ribadisce di voler votare su questo punto.</p>

Alle ore 18:20 il Presidente invita a continuare la discussione al di fuori della riunione, ringrazia i presenti e dichiara chiusa la seduta.

Letto, approvato e sottoscritto

Il Presidente



Andrea Monni

Il Segretario



Andrea Scipioni