



VERBALE DELLA SEDUTA DEL COMITES DI SINGAPORE

09.10.2023 - ore 18:00 (UTC+8)

Luogo	In Presenza	65 Chulia Street, OCBC Centre Corporateso Office #46-01		
	Online	Piattaforma Zoom		
Inizio seduta	ore 18:05 (UTC+8)			
Fine della seduta	ore 19:50 (UTC+8)			
Presenti	Nome	Cognome	Iniziali	Carica
	Monica	FONTANESI	MF	
	Cecilia	SAVA	CS	Presidente
	Andrea	SCIPIONI	AS	Segretario
Presenti Online	Nome	Cognome	Iniziali	Carica
	Omar	BASSALTI	OB	
	Aniello	CASTELLANO	AC	
	Simone	CENTOLA	SC	Vicepresidente
	Maria	DE IORIO	MDI	
	Ludovica	GIRARDO	LG	
	Bruno	LIOTTA	BL	
	Massimo	MAROTTA	MM	
	Andrea	MONNI	AM	
	Marco	ZUCCHET	MZ	Tesoriere
Rappresentanza Consolare (Online)	Nome	Cognome	Iniziali	Carica
	Dante	BRANDI	DB	Ambasciatore d'Italia
	Fabio	CONTE	FC	Vice Capo Missione

Ordine del giorno	
1.	Approvazione dei verbali delle Assemblee del 29 maggio e del 20 luglio 2023
2.	Proposte e discussioni sul bilancio preventivo 2024 e aggiornamento sul conto corrente
3.	Aggiornamento registrazione ROS
4.	Email personali consiglieri Comites
5.	Progetti
6.	Varie ed eventuali

<p>Alle ore 18 e 05 il presidente CS verifica la presenza del numero legale minimo di consiglieri e dichiara aperta la seduta, introducendo e ringraziando cordialmente l'Ambasciatore d'Italia S.E. Dante Brandi (DB), connesso alla riunione da remoto per un saluto ai Consiglieri.</p> <p>L'Ambasciatore apre il suo intervento ringraziando i membri del Comites per il loro impegno al servizio della comunità italiana. Il Comites viene definito come un importante strumento per la comunità italiana che rappresenta a sua volta un asset prezioso, in particolare in un paese come Singapore dove la comunità italiana è riuscita ad integrarsi in maniera significativa con il tessuto locale pur trovandosi in un paese dalla storia immigratoria italiana relativamente breve.</p> <p>L'Ambasciata è a disposizione del Comites e l'Ambasciatore auspica che vengano trovate le formula più efficaci per portarne avanti la missione di assistere e farsi portavoce delle esigenze della comunità e di promuoverne i suoi valori.</p> <p>CS dà il benvenuto e passa la parola anche al Dott. Conte (FC), Vicecapo missione presso l'Ambasciata italiana.</p> <p>FC ringrazia ed esprime il proprio piacere a partecipare alla riunione, condividendo la visione dell'Ambasciatore di centralità della comunità italiana nella missione diplomatica, e ribadisce la propria volontà ad impegnarsi per supportare al meglio le iniziative che verranno intraprese dal Comites.</p> <p>CS chiede ad AS di leggere i punti all'odg e il segretario suggerisce di procedere con la verifica delle presenze.</p> <p>Presso la sala riunioni del Corporateso Office al 65 di Chulia Street, OCBC Centre, #46-01, sono presenti i seguenti consiglieri:</p> <table border="0"> <tr> <td>1</td> <td>Monica</td> <td>FONTANESI</td> <td>MF</td> </tr> <tr> <td>2</td> <td>Cecilia</td> <td>SAVA</td> <td>CS</td> </tr> <tr> <td>3</td> <td>Andrea</td> <td>SCIPIONI</td> <td>AS</td> </tr> </table>	1	Monica	FONTANESI	MF	2	Cecilia	SAVA	CS	3	Andrea	SCIPIONI	AS
1	Monica	FONTANESI	MF									
2	Cecilia	SAVA	CS									
3	Andrea	SCIPIONI	AS									

Connessi online su piattaforma Zoom i consiglieri:

1	Omar	BASSALTI	OB
2	Aniello	CASTELLANO	AC
3	Simone	CENTOLA	SC
4	Maria	DE IORIO	MDI
5	Ludovica	GIRARDO	LG
6	Bruno	LIOTTA	BL
7	Massimo	MAROTTA	MM
8	Andrea	MONNI	AM
9	Marco	ZUCCHET	MZ

Nessun assente.

Viene riscontrata la presenza di un altro utente, visibile a schermo con il nickname "iPad".

AS chiede se si tratti di un secondo device utilizzato dai consiglieri presenti o se si tratti di un membro della comunità collegato e attende che questa persona si identifichi.

Non ricevendo nessuna risposta il segretario prosegue con la lettura dei punti all'odg:

- 1. Approvazione dei verbali delle Assemblee del 29 maggio e del 20 luglio 2023**
- 2. Proposte e discussioni sul bilancio preventivo 2024 e aggiornamento sul conto corrente**

AS porta all'attenzione dell'Assemblea la mail inviata dal consigliere MM (ANNEX A) dove vengono richiesti:

- chiarimenti in merito al ritardo nella presentazione del bilancio
- maggiore tempestività nella preparazione e condivisione dei verbali delle assemblee
- accesso alle registrazioni delle riunioni (Il consigliere MM sottolinea che, in ottemperanza al PDPA di Singapore, le registrazioni delle riunioni debbano essere accessibili a tutti i partecipanti)

AS informa che sul Google Drive del Comites siano stati raccolti e resi accessibili a tutti i consiglieri i filmati delle riunioni a partire dalla riunione n.7 e conferma che tutti i filmati relativi alle future riunioni saranno immediatamente caricati sul Drive.

- 3. Aggiornamento registrazione ROS**
- 4. Email personali consiglieri Comites**
- 5. Progetti**
- 6. Varie ed eventuali**

Il segretario legge all'Assemblea una email inviata dal consigliere OB in data 9 ottobre (ANNEX B) dove vengono richiesti dei chiarimenti in merito al rapporto tra il Comites di Singapore e il Partito Democratico

1. Approvazione dei verbali delle Assemblee del 29 maggio e del 20 luglio 2023

Il Presidente procede con la richiesta di votazione del verbale del 29 maggio.

OB chiede ad AS se sia stata effettuata una correzione richiesta al verbale n.11 (refuso a pag. 7) e AS conferma l'avvenuta modifica.

Approvazione del verbale della riunione del 29 Maggio 2023 - Votazione				
Votanti: 12				
Favorevoli	9	Simone	CENTOLA	SC
		Maria	DE IORIO	MDI
		Monica	FONTANESI	MF
		Bruno	LIOTTA	BL
		Massimo	MAROTTA	MM
		Andrea	MONNI	AM
		Cecilia	SAVA	CS
		Andrea	SCIPIONI	AS
		Marco	ZUCCHET	MZ
Contrari	2	Omar	BASSALTI	OB
		Aniello	CASTELLANO	AC
Astenuti	1	Ludovica	GIRARDO	LG
Il verbale della riunione del 29 maggio (n. 11) viene approvato con 9 voti favorevoli, 2 voti contrari e 1 astenuto.				

Si procede quindi con la votazione del verbale della riunione del 20 luglio 2023.

Approvazione del verbale della riunione del 20 Luglio 2023 - Votazione				
Votanti: 12				
Favorevoli	9	Simone	CENTOLA	SC
		Maria	DE IORIO	MDI
		Monica	FONTANESI	MF
		Bruno	LIOTTA	BL
		Massimo	MAROTTA	MM
		Andrea	MONNI	AM
		Cecilia	SAVA	CS

		Andrea	SCIPIONI	AS
		Marco	ZUCCHET	MZ
Contrari	2	Omar	BASSALTI	OB
		Aniello	CASTELLANO	AC
Astenuti	1	Ludovica	GIRARDO	LG
Il verbale della riunione del 20 luglio (n. 12) viene approvato con 9 voti favorevoli, 2 voti contrari e 1 astenuto.				
2.	Proposte e discussioni sul bilancio preventivo 2024 e aggiornamento sul conto corrente			
<p>Il Presidente passa al punto 2 dell'odg e lascia la parola al tesoriere MZ.</p> <p>MZ informa i consiglieri di aver condiviso in data 5 ottobre i dati del bilancio preventivo 2024 e risponde a MM in merito alle tempistiche per la presentazione del verbale.</p> <p>MZ afferma che la riunione si sia potuta organizzare solamente in ottobre quando è avvenuto l'incontro in Ambasciata con il dott. Conte e il Dott. Piero Costa, e informa che come punto di riferimento fosse stato tenuto quello indicato nella circolare 286 del 2003 che prevedeva la scadenza per la presentazione del bilancio al 31 ottobre.</p> <p>MZ aggiunge che MM, nella email inviata ai consiglieri, abbia evidenziato che esista un'altra circolare, la n.2 del 28/7/ 2020, nella quale viene specificato che entro il 30 settembre il Comites deve presentare all'ufficio consolare competente la richiesta del finanziamento e che il Dott. Costa abbia confermato che questa sia la legge di riferimento corretta.</p> <p>MM conferma di volere che venga messa a verbale la sua osservazione e spiega che la scadenza al 30 settembre sia stata stabilita per permettere all'Ambasciata di verificare la richiesta di finanziamento nel dettaglio per poi presentarla a Roma entro il 31 di ottobre, ha chiaro l'iter che è stato seguito per quest'anno e si augura che il prossimo anno si riesca a completare questa pratica entro il 30 settembre, rispettando i termini di legge.</p> <p>AS passa l'host a MZ che condivide a schermo con i consiglieri il bilancio preventivo 2024 scorrendone le varie voci.</p> <p>Affitto sale riunioni</p> <p>MZ illustra nel dettaglio i costi e informa i consiglieri che le spese per l'affitto delle sale riunioni andranno ad aumentare e spiega di aver utilizzato 3 siti di scouting diversi per cercare soluzioni che siano convenienti e garantiscano una facile raggiungibilità tramite trasporto pubblico.</p> <p>AS interrompe MZ per informare che l'Ambasciatore sta lasciando la riunione a causa di altri impegni concomitanti.</p>				

AC ricorda di aver suggerito in passato l'utilizzo delle sale della National Library, in particolare quella della sede di Ang Mo Kio, che ha una capacità di oltre 20 persone e che diventerà utilizzabile solamente se il Comites sarà registrato.

Software per video conferencing

MZ passa poi ad analizzare i costi relativi alle piattaforme per video conferencing e informa i consiglieri che Webex sia la soluzione più conveniente.

AC interviene sottolineando il reach molto inferiore di Webex rispetto a Zoom, il rischio di avere problemi con i firewall e la mancata possibilità di fare streaming delle riunioni su altre piattaforme (es. Facebook e Youtube) pertanto ne sconsiglia l'adozione.

SC chiede un parere tecnico a AC dato che in alcune discussioni recenti sarebbe emerso che Webex sia più sicuro di Zoom.

AC risponde che le differenze siano minime, relative principalmente alle licenze e ai termini di utilizzo.

Viene confermato da FC che Webex sia utilizzato dall'autorità consolare.

AM propone di continuare con Zoom fino alla registrazione e poi di adottare la G Suite di Google che dà la possibilità di usufruire di tutta la suite gratuitamente a patto di essere registrati come associazione no-profit.

AC concorda con AM.

MM riscontra come, dopo due anni, non ci sia alcuna partecipazione della comunità italiana alle assemblee del Comites, nonostante per la prima volta il link della riunione sia stato pubblicato anche dall'autorità consolare. Auspica che venga adottata una piattaforma che permetta lo streaming delle riunioni su altre piattaforme per aumentare il numero di partecipanti tra i membri della comunità, anche e soprattutto alla luce degli alti costi di affitto di sale riunioni di grandi dimensioni che potrebbero permettere la partecipazione in presenza anche di membri della comunità italiana.

Il presidente invita a proseguire parlando delle spese relative al conto corrente.

Conto corrente

MZ informa che tutte le banche a Singapore consentano di mantenere un conto a zero spese lasciando un balance minimo di 5000 SGD e nel bilancio ha prospettato una situazione con balance inferiore ai 5000 SGD che comporterebbe delle spese mensili di tenuta conto pari a 15 SGD più spese relative a eventuali pagamenti da sostenere (ipotizzati 6) al costo di 20 SGD l'uno.

MZ comunica che al momento ci siano 6599 SGD sul conto per cui i costi sarebbero azzerati pertanto i costi di mantenimento si dovrebbero prendere in considerazione solamente in caso di spese aggiuntive.

OB chiede se sia prevista la possibilità di emettere una debit card per presidente e tesoriere e chiede quali siano i costi relativi.

MZ risponde che la maggior parte delle attività si possano svolgere tramite il portale della banca e Paynow pertanto al momento non è stata prevista l'emissione di carte fisiche.

Spese per normativa locale

MZ chiede a CS se abbia avuto modo di chiarire col ROS ma ci dovrebbe essere una spesa di circa 1000 SGD per la registrazione del nominativo Comites e decide di correggere a 500.

Iniziative

MZ ha incluso a bilancio un'ipotesi di spesa di circa 8000 SGD per manifestazioni ed iniziative, tra le quali:

- Settimana cultura italiana
- Vademcum per i nuovi arrivati a Singapore
- Unire le forze con AC e MM sul sito web del Comites con focus su informazioni per i nuovi arrivati (pass, conversioni patenti)
- Network event con i professional (PhD, Professori ecc)
- Riconoscimento delle università italiane a Singapore
- Settimana della famiglia (2 volte all'anno) – 2000 SGD
- Altre idee da valutare – 1500 SGD

AM chiede di rivedere più nel dettaglio il budget e, ad una prima analisi, ritiene che il budget sia troppo esiguo ma, dopo ulteriori chiarimenti, si dichiara d'accordo con le scelte di MZ.

Finanziamento

MM interviene ricordando che l'ammontare dei fondi stanziati lo scorso anno sia stato molto minore rispetto a quanto richiesto (il finanziamento è ammontato a poche centinaia di SGD) perché, non avendo speso i fondi dell'anno 2022, lo stato italiano abbia erogato solamente la differenza tra quanto richiesto a bilancio e quanto rimasto in giacenza come somme non spese dell'anno precedente sul conto corrente del Comites (taglio dovuto anche ad una riduzione dei fondi destinati ai Comites sulla legge finanziaria) e teme che la stessa eventualità possa verificarsi anche nell'anno 2024 non essendo ancora il Comites registrato e non potendo operare pubblicamente a Singapore.

CS informa che la prossima settimana è stata invitata a partecipare ad un seminario insieme ai Comites della regione SEA e Oceania che avrà in oggetto la presentazione dei bilanci preventivi per il 2024.

MZ ricorda che ci sia una percentuale minima di finanziamento da spendere entro l'anno in cui viene erogato pena la mancata erogazione del nuovo finanziamento per l'anno successivo e propone che si valuti la possibilità di effettuare delle spese (valide e giustificate) entro la fine dell'anno per poter avere la possibilità di accedere ad un finanziamento maggiore per l'anno successivo.

Si apre quindi una discussione sull'argomento:

- OB chiede come si vogliano spendere questi soldi non essendo ancora il Comites registrato e quindi impossibilitato a svolgere iniziative pubbliche
- MZ sottolinea che tali somme non si dovranno spendere a ogni costo ma solamente se si troverà una modalità condivisa da tutti e in ottemperanza delle leggi di Singapore
- AC ribadisce che, vista la legge di Singapore, non esista nessuna possibilità di operare alcuna attività pubblica
- MZ ricorda ai consiglieri che il conto corrente dove sono depositati i finanziamenti al Comites sia ancora a nome di AM e di MDI in attesa che avvenga la registrazione al ROS
- CS suggerisce di interpellare nuovamente lo studio L&L
- AC afferma nuovamente che non ci sia margine di discussione, fatte salve eventuali spese interne operative (es. abbonamento alla piattaforma Zoom, hosting, email ecc)
- OB chiede a MZ di non essere incluso in nessun discorso che riguardi le attività svolte fino a questo momento dal Comites, sottolinea di non aver dato i propri

	<p>dati per la registrazione al ROS e chiede che venga messa a verbale il suo disaccordo e la sua estraneità' a ogni azione compiuta dal Comites, specificando che quest'ultimo si sia registrato con i nominativi di 10 membri e non 12</p> <ul style="list-style-type: none"> - MM chiede la parola e sostiene che questa conversazione sul bilancio non sia utile visto il forte rischio che il prossimo anno non si riceva l'intero finanziamento da parte dello stato italiano, non potendo dimostrare di aver speso il finanziamento dell'anno precedente - MZ ringrazia MM per l'intervento e concorda con lui sul fatto che esista il rischio di non ricevere tale finanziamento e propone soluzioni per ottimizzare i costi laddove questa eventualità si realizzi (es. fare riunioni solamente da remoto, razionalizzare tutte le spese ecc) - AM propone di valutare la possibilità per il Comites di partecipare contribuendo economicamente ad iniziative svolte da altre associazioni regolarmente registrate a Singapore, ponendo l'accento sul fatto che svolgere attività significhi contrarre obbligazioni e in questo momento il Comites non lo stia facendo - MM è in disaccordo con AM ed evidenzia che si sarebbe potuto contare su un finanziamento più cospicuo se solo si fosse riusciti a registrare il Comites e non trova giusto che vengano trovate scorciatoie per spendere i fondi entro fine anno - OB chiede che venga messa a verbale la proposta di AM di spendere alternativamente i fondi del Comites
3.	Aggiornamento registrazione ROS
	<p>Il segretario AS riassume all'Assemblea gli step che sono stati intrapresi per arrivare all'invio della sottoscrizione al ROS:</p> <ul style="list-style-type: none"> - Condivisione con ciascun membro eletto del Comites di un Google Form individuale da compilare con una serie di informazioni (anagrafiche, lavorative, membership in altre societies ecc) richieste espressamente dal ROS per procedere con la registrazione. - Raccolta di tutti i dati e caricamento degli stessi sul portale del ROS <ul style="list-style-type: none"> o Viene ricordato che la forma di registrazione al ROS adottata è stata quella standard e non quella automatica dato che alcune delle finalità del Comites impedivano di adottare la procedura di registrazione semplificata - Caricamento dei dati raccolti sul portale del ROS avvenuto in data 5 di ottobre - Cancellazione immediata dopo l'upload di tutti i dati raccolti con i Google Form per garantire la privacy dei consiglieri <p>Il Google Form è stato compilato dai seguenti consiglieri, che risulteranno quindi come i 10 membri che costituiscono la society "Comites (Singapore)":</p> <ol style="list-style-type: none"> 1. Aniello CASTELLANO 2. Simone CENTOLA 3. Maria DE IORIO 4. Monica FONTANESI 5. Bruno LIOTTA 6. Massimo MAROTTA 7. Andrea MONNI 8. Cecilia SAVA 9. Andrea SCIPIONI 10. Marco ZUCCHET

- L'application number della pratica è **ROS-2023-00001557**
- Al termine del processo di registrazione sul portale del ROS lo status della pratica è indicato come "Submitted to ROS"
- Il ROS prevede un tempo minimo di gestione della pratica di 2 mesi, quindi sarà logico attendere un responso a partire dal 5 di dicembre 2023

MZ comunica ai consiglieri che dovrà lasciare la riunione a cause di concomitanti impegni lavorativi, saluta e si sconnette.

OB chiede che nel verbale vengano indicati:

- i nominativi dei dieci consiglieri che hanno lasciato i propri dati per procedere all'iscrizione
- il nominativo/i della/e persona/e che ha/nno effettuato la raccolta e il caricamento dei dati (informazione richiesta anche via email prima dell'inizio della riunione)

Il Presidente CS chiarisce che l'apertura della pratica di registrazione al ROS e il caricamento dei primi dati relativi a Presidente, Tesoriere e Segretario siano stati effettuati da lei mentre l'upload dei dati degli altri consiglieri e la submission definitiva siano stati effettuati dal segretario AS.

4. Email personali consiglieri Comites

CS informa che il seguente punto sia stato richiesto dal consigliere AC e chiede di votare in merito alla creazione di email personali per i consiglieri del Comites.

Osservazioni

OB informa i consiglieri che, a prescindere dall'esito della votazione in merito alla creazione delle email personali per i consiglieri, la sua email Comites non venga creata e chiede che ogni comunicazione venga inviata anche in futuro sempre e soltanto alla sua email personale.

AM auspica che venga trovata una modalità condivisa ed efficace per le comunicazioni.

Email personali consiglieri Comites				
Votanti: 10				
Favorevoli	5	Aniello	CASTELLANO	AC
		Maria	DE IORIO	MDI
		Andrea	MONNI	AM
		Cecilia	SAVA	CS
		Andrea	SCIPIONI	AS
Contrari	3	Omar	BASSALTI	OB
		Ludovica	GIRARDO	LG
		Bruno	LIOTTA	BL
Astenuti	2	Monica	FONTANESI	MF

		Massimo	MAROTTA	MM
	<p>La creazione delle email personali del Comites viene votata con 5 voti favorevoli, 3 voti contrari e 2 astenuti.</p>			
	<p>BL è contrario, MM spiega che la sua astensione al momento sia dovuta alla mancanza di informazioni relative ai costi per la creazione di queste email e chiede di rimandare tale votazione al momento successivo alla registrazione.</p> <p>AC è d'accordo con MM e chiede di rimandare tale decisione ad un momento successivo alla registrazione dove, grazie alla suite Google disponibile gratuitamente per le no-profit, sarà più attuale tale discussione mentre per il momento suggerisce di rimanere con le email attuali.</p>			
5.	Progetti			
	<p>CS presenta il progetto Comites Porte Aperte all'Assemblea (ANNEX C)</p> <p>Il progetto si ispira ad altre iniziative simili svolte in altri Comites del mondo con il duplice scopo di:</p> <ul style="list-style-type: none"> - Presentare alla Comunità italiana il ruolo e le attività del Comites - Raccogliere idee e proposte della comunità italiana per sviluppare progetti utili <p>CS spiega di aver avuto un incontro con l'Ambasciatore e con il Dott. Conte per presentare il progetto e informa che sia stata offerta la Sala Italia presso l'Ambasciata per ospitare il primo incontro.</p> <p>Altri dettagli:</p> <ul style="list-style-type: none"> - Calendario in via di definizione - Orario: Mattina / Pausa Pranzo / Tardo Pomeriggio - Costo: Gratuito - Frequenza: Mensile <p>Il primo incontro prevederebbe la presentazione dei 12 consiglieri e un benvenuto all'Ambasciatore e al Vice Capo Missione e sarebbe previsto per fine ottobre/novembre.</p> <p>OB interviene spiegando che a Singapore operino principalmente 4 associazioni italiane no-profit e un'altra, non registrata ma comunque presente e talvolta promossa anche dall'Ambasciata, che è l'Accademia della cucina italiana.</p> <p>Alla luce del progetto "Porte aperte" appena presentato, auspica quindi che il Comites si muova con attenzione promuovendo in maniera equa le 4 realtà e specifica che, in quanto presidente della Singapore Italian Association, osserverà con particolare attenzione il comportamento del Comites in questo ambito.</p> <p>OB evidenzia che l'Ambasciata promuova le attività di due associazioni non registrate, quelle della Comunità Cattolica che vede coinvolta la consigliera MF e quella dell'Accademia della cucina italiana, e ribadisce che il Comites sia tenuto agire in maniera bilanciata perché con il progetto "Porte Aperte" ci sarebbe il rischio di poter andare a favorire un'associazione piuttosto che un'altra.</p>			

6.	Varie ed eventuali
	<p>CS chiede ad AS di riprendere il punto sollevato dal consigliere OB che era stato presentato durante la lettura dell'odg relativo ad una email inviata dal consigliere OB contenente richiesta di chiarimenti in merito ai rapporti tra il Comites e il Partito Democratico. (ANNEX B)</p> <p>AS riassume brevemente il contenuto della mail del consigliere dove viene chiesto al presidente di riferire rispetto alle relazioni tra il Comites e il Partito Democratico a seguito di una email tra l'On. Carrè e il Presidente del Comites di Canberra Franco Barillaro.</p> <p>OB prende la parola e specifica con maggiori dettagli la propria richiesta di chiarimenti, chiedendo che il proprio intervento venga messo a verbale. OB introduce il tema dei patronati italiani che ricevono dallo stato circa 360/370 milioni di euro l'anno di finanziamenti e specifica che il 12% di tale somma venga destinata ai patronati esteri e sostiene che i partiti politici abbiano sempre utilizzato i patronati esteri per i propri interessi elettorali.</p> <p>OB chiede quindi che tipo di rapporto o incontro ci sia stato tra il Comites di Singapore e l'On. Carrè, uno dei due parlamentari (1 deputato e 1 senatore, l'On. Giacobbe) eletti nella circoscrizione estera a cui appartiene anche Singapore. Spiega che sui movimenti dei patronati abbiano indagato negli anni precedenti anche commissioni parlamentari pertanto chiede di fare attenzione come Comites nell'avvicinare tali meccanismi che hanno come scopo principale quello di accaparrare voti.</p> <p>CS spiega che la mail dell'On. Carre' sia stata condivisa con i consiglieri a seguito delle richieste dei consiglieri di condividere le comunicazioni che vengono inviate sulla email del Comites contatti@comitessingapore.sg, allo scopo di garantire massima conoscenza e trasparenza delle comunicazioni che riceve il Comites.</p> <p>CS specifica che non ci sia nessuna connessione politica né tra lei e il PD né tra lei e nessun altro partito politico e ribadisce che il Comites sia e sarà sempre un organo apolitico. Ribadisce il proprio impegno di volontaria al servizio della comunità e dichiara di aver incontrato l'On. Carrè durante un pranzo organizzato dalla ICCS al quale erano presenti anche altri consiglieri del Comites, chiarisce che la natura dell'incontro con l'Onorevole sia stata formale e di semplice saluto senza alcuna promessa di voti e si dichiara disponibile ad ulteriori incontri per approfondire qualunque tema.</p> <p>OB specifica che il suo intervento sia stato ispirato dalla conoscenza che ha dei meccanismi con cui i politici si muovono e agiscono e sostiene che sia l'On. Carrè che il Senatore Giacobbe siano due figure politiche in cerca di visibilità e collegate con il patronato, motivo per cui era stato fatto cenno ai meccanismi che regolano le azioni dei patronati in precedenza.</p> <p>OB illustra che il PD abbia rapporti con una moltitudine di patronati e che tali relazioni siano state già in passato oggetto di attenzione da parte del Parlamento italiano (vengono citati documenti del 2016 e del 14 aprile 2013) dove si parla del flusso di milioni (circa 40) che vengono fatti confluire ai patronati esteri.</p> <p>CS dichiara di essere al corrente di tali movimenti e ribadisce la sua estraneità a tali meccanismi politici.</p> <p>MM interviene dichiarandosi d'accordo con le posizioni di OB, definendo i patronati clientelari per definizione, e apprezza il fatto che le email ricevute dal Comites vengano condivise con tutti i consiglieri.</p>

MM chiede quali siano i criteri con cui si decide quali siano le email da condividere con tutti i consiglieri e quali no (vengono portate ad esempio mail tra Ambasciata e Comites dove i consiglieri non sono stati mai messi in cc) e interpella in merito il Presidente CS.

AS specifica che le email ricevute dall'Ambasciata contenenti inviti (viene portato ad esempio l'invito ricevuto per il 2 giugno al Flower Dome) sono sempre state condivise ma MM specifica che si stia riferendo a comunicazioni di servizio (ad esempio l'invio del bilancio).

CS passa la parola a MF che spiega che per un periodo la casella email del Comites non abbia funzionato correttamente (AS aggiunge che il problema fosse solamente con le email in uscita e non con quelle in entrata) ma specifica che le poche comunicazioni ricevute (ad esempio quella relativa agli sbandieratori) sia stata fatta girare e, in accordo con CS e AS, viene comunicato all'Assemblea che tutte le email che saranno ritenute rilevanti (tanto in entrata quanto in uscita) verranno condivise con tutti i consiglieri.

MM porta l'esempio della mail che andrà inviata con la richiesta di bilancio per indicare un esempio pratico di comunicazione che dovrebbe essere condivisa con i consiglieri sottolineando come lo scorso anno ciò non sia accaduto.

MF specifica che tale email non sia stata inviata dall'indirizzo contatti@comitessingapore.sg ma MM chiarisce che la sua richiesta non intenda riferirsi in senso stretto alle email inviate o ricevute su tale casella quanto alle email che siano di interesse per tutto il Comites a prescindere dalla casella email da cui verranno inviate.

CS chiede parere favorevole da parte dell'Assemblea a trasmettere la prossima riunione in streaming su Facebook e AC propone di aggiungere anche Youtube che permette di salvare lo streaming e garantisce una qualità migliore.

CS aggiunge anche che c'è l'intenzione di aprire il canale Youtube e la pagina IG del Comites.

Alle ore 19:50 (UTC+8) il Presidente CS ringrazia il Dott. Conte e i consiglieri presenti e dichiara chiusa la seduta.

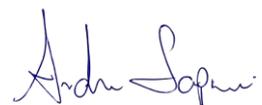
Letto, approvato e sottoscritto

Il Presidente



Cecilia Sava

Il Segretario



Andrea Scipioni

ANNEX A

Re: Convocazione Assemblea Comites 9 ottobre 2023 ore 18

Delete Archive Report Reply Reply all Forward Zoom Read / Unread Categorise Flag / Unflag Print ...

Re: Convocazione Assemblea Comites 9 ottobre 2023 ore 18

MM Massimo Marotta <mmsr1972@gmail.com>
To: presidente@comitessingapore.sg
Cc: simone.centola@gmail.com; monica.fontanesi@gmail.com; bruno@inter-union.com; andreamonni@gmail.com; maria.deiorio@gmail.com; Omar Bassalti <omar.bassalti@gmail.com>; +11 others
Sat 07/10/2023 17:40

In riferimento all'agenda della prossima Assemblea del Comites, volevo indicare la mia intenzione di discutere (sotto Varie ed Eventuali o dove ritenuto opportuno), il seguente argomento:

1. Ritardo nella presentazione della formale richiesta di finanziamento e bilanci preventivi (dovuti al 30 Settembre di ogni anno come indicato nella Circolare 2 del 28 Luglio 2020). Se pur a conoscenza della spiegazione data dal Tesoriere via email, vorrei che questa cosa fosse messa a verbale, visto che personalmente ritengo che il ritardo ci sia stato a prescindere da eventuali accordi.
2. Ho cercato di revisionare le bozze delle riunioni del 29 Maggio 2023 e del 20 Luglio 2023. Le bozze sono state inviate dal Segretario in data 28 Settembre 2023, cioè a distanza di quattro e due mesi. Già in passato avevo più volte chiesto che le bozze fossero distribuite entro una settimana dalla data di ogni assemblea, per poterle visionare a mente fresca. In alternativa avevo chiesto che i video delle assemblee, registrati ma MAI resi disponibili, fossero messi a disposizione anche per facilitare la revisione delle bozze.

Per quanto riguarda la riunione del 29 Maggio 2023, ho accesso al video che "illegalmemente" abbiamo registrato, in violazione del regolamento interno da voi votato. La bozza della riunione del 29 Maggio preparata dal Segretario e', per la parte che mi riguarda, fedele, ai contenuti e di conseguenza non ho correzioni da proporre. Per la riunione del 20 Luglio, non avendo accesso al video trovo molto difficoltoso la revisione della bozza dopo oltre 2 mesi.

Questa cosa va risolta. Faccio presente che, una volta registrato al ROS (ce la faranno i nostri eroi ?) il Comites sarà anche obbligato a adempiere al Personal Data Protection Act (PDPA) di Singapore che è molto severo per quanto riguarda la gestione dei dati personali. Come al solito mi trovo costretto ad utilizzare un linguaggio diretto, quindi faccio presente che già da Lunedì non darò il permesso di registrare il video della riunione a meno che non abbia la garanzia che il video, in cui io sono presente, mi sia reso poi disponibile. E ricordo che per legge le riunioni del Comites sono pubbliche, e i video dovrebbero essere disponibili a tutta la comunità italiana a Singapore

Grazie e Cordiali Saluti
Massimo Marotta

ANNEX B

Gmail - Re: Estero, Carè(Pd): incontro proficuo con Presidente del Comi... <https://mail.google.com/mail/b/AEoRXRSZ6bebH5P2PiqX8SS3pcF8...>



Segreteria Comites <segreteriacomitessg@gmail.com>

Re: Estero, Carè(Pd): incontro proficuo con Presidente del Comites di Canberra

1 messaggio

Omar Bassalti <omar.bassalti@gmail.com>

9 ottobre 2023 alle ore 12:45

A: contatti@comitessingapore.sg

Cc: Cecilia Sava <presidente@comitessingapore.sg>, Simone Centola <simone.centola@gmail.com>, Andrea Scipioni <andreascipioni@hotmail.com>, Monica Fontanesi <monica.fontanesi@gmail.com>, Marco Zucchet <marcozucchet@hotmail.com>, Bruno Liotta <bruno@inter-union.com>, Andrea Monni <andreamonni@gmail.com>, Maria De Iorio <maria.deiorio@gmail.com>, Aniello Castellano <netkomm@gmail.com>, Ludovica Girardo <ludovica.girardo@gmail.com>, Massimo Marotta <mmsr1972@gmail.com>

Buongiorno cari colleghi e signora presidente,

Vogliamo capire questo Comites e' diventato la vetrina del Partito Democratico?

Visto e considerato che oggi c'e' la riunione del Comites vi chiedo ufficialmente di mettere prima a Ordine del Giorno (quindi a verbale) la seguente richiesta dal sottoscritto Omar Bassalti:

Chiedo al presidente del Comites di fornire un resoconto dettagliato in merito alle relazioni tra il Comites di Singapore e il Partito Democratico, e sue relative organizzazioni tentacolari all'estero, patronati etc etc in particolar modo in questa circoscrizione estera.

Tale richiesta riguarda specificamente la promozione di discussioni e iniziative intraprese da parte dei membri del Partito Democratico stesso.

Thank you,
Regards,

Omar Bassalti

ANNEX C

Progetto "COM.IT.ES PORTE APERTE"

Buongiorno a tutti,

"COM.IT.ES PORTE APERTE", un'iniziativa del Comites di Singapore ispirata da esperienze simili di altri Comitati nel mondo. L'obiettivo principale di questo progetto è far conoscere ai nostri connazionali il ruolo e le attività dei Comites, nonché raccogliere idee e proposte dalla comunità italiana residente a Singapore per sviluppare progetti utili a tutti.

Dettagli degli incontri:

- Luogo: SALA ITALIA (9 Raffles PI, #33-01 Republic Plaza, Singapore 048619)
- Calendario: In corso di definizione
- Orario: Mattina / Pausa pranzo / Tardo pomeriggio
- Costo: Gratuito
- Frequenza: Mensile

Ecco le tappe del nostro progetto:

1. Venerdì mattina è stato presentato all'Ambasciatore Designato S.E Dante Brandi e al Vice Capo Missione Dott. Fabio Conte (con invito al primo evento come ospiti).
2. Presentazione ai Consiglieri.
3. Presentazione alla comunità e divulgazione tramite Istituzioni e Associazioni Italiane.

Il primo incontro prevede la presentazione dei 12 Consiglieri alla comunità italiana e un caloroso benvenuto all'Ambasciatore e al Vice Capo Missione, programmato per la fine di ottobre/novembre.

Lo scopo principale di questo progetto è rendere il Comites di Singapore più conosciuto, adeguato ed accessibile a tutta la Comunità italiana residente a Singapore. Gli incontri successivi verranno strutturati con una serie di tematiche in collaborazione con l'Ambasciata per agevolare la vita dei cittadini italiani a Singapore.

Vi invitiamo a partecipare attivamente, con suggerimenti, consigli e idee che ritenete utili. La vostra partecipazione è fondamentale per il successo di questo progetto.

Restiamo a disposizione per ulteriori dettagli e siamo aperti a qualsiasi domanda.

Cordiali saluti,